



ȘCOALA GIMNAZIALĂ OCNIȚA
Str. Principală, nr. 220, Ocnița, jud. Dâmbovița,
Tel/Fax.: 0245680104,
e-mail: scoalaocnita@yahoo.com



ACREDITARE ERASMUS+

Erasmus +, număr de referință 2023-1-RO01-KA121-SCH-000139758

METODOLOGIE DE SELECȚIE A PARTICIPANȚILOR ÎN PROIECT

A. INFORMAȚII DESPRE PROIECT

I. OBIECTIVE SPECIFICE

Ob.1 : Îmbunătățirea nivelului de pregătire profesională, pentru lucrul cu elevii cu CES (Cerinte Educationale Speciale) a 3 cadre didactice pe parcursul a patru ani.

Ob. 2 : Reducerea cu cel puțin 40% a numărului de cazuri raportate de bullying și violență pentru creșterea stării de bine prin perfectionarea 2 cadre didactice pe parcursul a patru ani.

Ob 3 : Dezvoltarea competențelor digitale pe parcursul a cinci ani, a unui numar de 5 cadre didactice , 1 persoana didactic auxiliar și 15 copii .

Ob. 4 : Îmbunătățirea competențelor manageriale a unui numar de 5 cadre didactice si o persoana didactic auxiliar pe parcursul a patru ani .

II. REZULTATE ESTIMATE:

- a) minim 15 cadre didactice participante la mobilități vor dobândi competențe digitale, pe care le vor integra în lecții și vor contribui la dezvoltarea platformei G-Suite a școlii. Vor pune la dispoziția tuturor colegilor materialele elaborate în timpul formării sau primite din partea organizației de formare. Resursele educaționale deschise (RED) create și încărcate pe platforma vor fi accesate de tot personalul școlii, de elevi și de părinți, vor fi utilizate atât în activitățile formale, cât și în cele nonformale. Lecțiile/activitățile diferențiate și individualizate pentru elevii cu CES/dificultăți de învățare, elaborate pentru toate disciplinele, vor fi filmate și încărcate pe platforma de RED și vor constitui modele pentru colegi. Dezvoltarea stării de bine va avea ca rezultat reducerea cazurilor de bullying și violența școlară. Dezvoltarea competențelor manageriale la nivelul institutiei va viza dezvoltarea instituțională a unitatii de învățământ, atragerea de fonduri europene pentru dotarea institutiei, dezvoltarea de parteneriate între școli din țară și școli acreditate ERASMUS +.
- b) Minim 20 de elevii participanți la mobilități vor dobândi competențe digitale cu ajutorul cărora vor crea, lunar, materiale de calitate, în cadrul tuturor disciplinelor de studiu, le vor face vizibile pe platforma de RED astfel încât să fie cunoscute și folosite de toți elevii școlii. Vor accesa aplicațiile G-Suite atât în timpul orelor la școală cât și în cazul învățării individuale acasă. Vor iniția proiecte e-Twinning, iar produsele acestor proiecte vor fi elaborate nu doar în cadrul atelierelor de activități nonformale ci și în lecții de fizică, chimie, biologie, informatică, matematică.



ȘCOALA GIMNAZIALĂ OCNIȚA
Str. Principală, nr. 220, Ocnița, jud. Dâmbovița,
Tel/Fax.: 0245680104,
e-mail: scoalaocnita@yahoo.com



- c) Colaborarea cu organizațiile/școlile gazdă va continua și după încheierea mobilităților, cel puțin un an, atât pentru personalul didactic și didactic auxiliar, cât și pentru elevi, prin crearea unor rețele de colaborare online, pe e-Twinning/GSuite, contribuind astfel la sustenabilitatea proiectului și la dezvoltarea internațională a școlii. Personalul didactic și auxiliar beneficiar vor organiza ateliere de lucru, workshopuri, prezentări de formare colegilor, astfel încât competențele digitale/de lucru cu elevii cu CES/dificultăți de învățare dobândite să aibă sustenabilitate/continuitate pentru întregul personal. Elevii beneficiari vor organiza, îndrumați de profesorii însoțitori, activități de formare a colegilor.
- d) cunostințele acumulate în timpul stagiilor de formare vor fi transferate către întreg corpul profesoral al școlii și către elevi, cu scopul de a-i convinge de utilitatea lor și de a-i motiva pe colegi în formare, iar pe elevi în învățare;
- e) competențele dobândite în mobilitate vor fi aplicate pe tot parcursul activității didactice fiind incluse în practica pedagogică a școlii.

III. ACTIVITĂȚI:

a) Înainte de mobilitate:

Modulul I - Pregătire generală (6 h – 2 sesiuni): susținut la școală(sau online) de către directorul școlii și coordonatorul proiectului acreditării Erasmus+.

Aspectele vizate se vor referi la:

- prezentarea programului Erasmus+, a acreditării și a acțiunii cheie 1 în care este aprobată acreditarea școlii;
- prezentarea detaliată a proiectului: scopul și obiectivele proiectului, tematica activităților de formare, rezultatele așteptate ale învățării;
- prezentarea contractului încheiat între Școala Gimnazială Ocnița și ANPCDEFP, a programului individual de formare, a bugetului proiectului și a categoriilor de costuri și cheltuieli,
- responsabilități, obligații ale participanților și sancțiunile suportate în cazul nerespectării contractelor semnate, modalități de valorificare a rezultatelor;
- sarcinile de învățare pe care le au participanții, modalități de evaluare, condițiile de recunoaștere a rezultatelor învățării, documentele care trebuie semnate (Contractul și anexele, certificatele);
- prezentarea instrumentului de mobilitate Europass;
- prezentarea platformei **Beneficiary Module**.

Modulul II- Pregătire lingvistică pentru cadrele didactice/ elevi(20h): deoarece comunicarea pe parcursul formării se va realiza predominant în limba engleză, pentru buna desfășurare a activităților și îmbunătățirea competențelor lingvistice va fi necesar ca înainte de mobilitate, fiecare participant să parcurgă orele de pregătire lingvistică. Evaluarea se va face atât inițial, respectiv final pentru a identifica nivelul inițial și progresul realizat. Pregătirea lingvistică a fiecărui participant va fi amplificată prin resursele online și prin documentarea personală -EACEA (<http://eacea.ec.europa.eu>), articole de specialitate oferite de platforma The School Education Gateway (SEG) (www.schooleducationgateway.eu), respectiv socio-culturală, presa online cu versiuni în limba engleză din orașul și țara în care se organizează cursul.



ȘCOALA GIMNAZIALĂ OCNIȚA
Str. Principală, nr. 220, Ocnița, jud. Dâmbovița,
Tel/Fax.: 0245680104,
e-mail: scoalaocnita@yahoo.com



Modulul III -5 h

a. Pregătire culturală(3h)

În cadrul orelor, participanții (cadre didactice și elevi) vor lua contact cu punctele de interes socio-cultural ale țărilor destinație -și orașelor gazdă. Aceste ore vor fi efectuate de către coordonatorul proiectului pentru fiecare grup de participanți.

b. Pregătire pedagogică(2h): participanții vor fi instruiți referitor la lucrul în echipă, la modalitățile de integrare în grup, conduita socială, respectul față de valorile sociale și culturale ale țării de desfășurare a mobilității și față de reprezentanții organizației de formare și asupra normelor de comportament social de care trebuie să țină cont în timpul mobilității. Aceste ore vor fi efectuate de către directorul școlii. Totodată, participanții se vor pregăti în domeniul cursului pe care urmează să îl parcurgă (ex. Dezvoltarea competențelor digitale).

În timpul acestui modul fiecare grup de participanți va fi consiliat și asistat în privința realizării PORTOFOLIULUI DE PROMOVARE ce conține: prezentarea școlii și țării pe care o reprezintă, pliante de promovare, portofoliul personal, Legea educației în limba engleză.

După fiecare modul va fi aplicat chestionar de evaluare, iar apoi fiecare participant va semna lista de prezentă.

c) De la furnizorul de formare:

-fiecare furnizor va trimite participanților înainte de mobilitate link-uri pentru site-uri/videoclipuri, prezentări, studii și cercetări privind subiectul cursului și va cere să le urmărească, în scopul de a-și activa vocabularul și a se familiariza cu subiectul;

-fiecare furnizor va trimite participanților un chestionar în care să își declare interesele și problemele speciale;

-va iniția un grup dedicat Facebook pentru a stabili primele contacte între participanți, pentru a-și împărtăși experiențele și așteptările, nevoile de învățare.

b) **Mobilitate:** activitățile de formare conform acordului de învățare și a agendei cursului

c) **După întoarcerea din mobilitate**

- completarea rapoartelor individuale (Survey in Beneficiary Module), în termen de 10 zile de la întoarcerea din flux;
- completarea unei fișe de monitorizare (jurnal de învățare) pe parcursul mobilității;
- fiecare participant va organiza în școală acțiuni de valorizare și transmitere a cunoștințelor asimilate în timpul formării;
- diseminarea rezultatelor mobilității în termen de maxim 60 de zile de la desfășurarea fluxului;
- contribuții pentru dezvoltarea unui material comun.



ȘCOALA GIMNAZIALĂ OCNIȚA
Str. Principală, nr. 220, Ocnița, jud. Dâmbovița,
Tel/Fax.: 0245680104,
e-mail: scoalaocnita@yahoo.com



C. CALENDARUL CONCURSULUI

- Depunerea dosarului de selecție: în perioada 19.02.2024 – 29.02.2024, ora 12.00
- Școala Gimnazială Ocnița desemnează o comisie formată din trei membri (dintre persoanele care nu candidează pentru mobilitate/ sau membrii din alta unitate acreditată) cu probitate morală și profesională, evitând conflictul de interese, ce va analiza candidaturile în data de 04.03.2024;
- Membrii comisiei de evaluare transmit rezultatele selecției individual, pe email, fiecărui candidat: 05.03.2024
- Afișarea rezultatelor: 05.03.2024
- Depunerea contestațiilor la secretariatul Școala Gimnazială Ocnița (fizic sau online la scoalaocnita@yahoo.com): 06.03.2024
- Analizarea contestațiilor de către o nouă comisie: 07.03.2024
- Transmiterea rezultatelor finale (la Școala Gimnazială Ocnița și fiecărui candidat): 8.03.2024

Selecția se va face ținând cont de principiile corectitudinii, coerenței, transparenței și integrității, respectând principiul șanselor egale, fără a fi impuse criterii de selecție discriminatorii (condiții legate de vârstă, naționalitate, rasa, sex, religie, mediu de proveniență).

Evaluare:

- După încheierea evaluărilor, rezultatul selecției va fi comunicat fiecărui candidat pe email, cu posibilitatea de a face contestație în 24 de ore. În caz de egalitate a punctajelor de departajare, va avea prioritate persoana care se confruntă la clasă cu cele mai multe situații problematice (conform evidențelor școlare).
- **Contestații:** se va constitui o nouă echipă de evaluare, după aceleași principii ca și cele inițiale.

În etapa de evaluare și etapa de rezolvare a contestațiilor comisiile pot solicita de la candidat și de la conducerea unității documente sau informații care să clarifice unele situații.



ȘCOALA GIMNAZIALĂ OCNIȚA
Str. Principală, nr. 220, Ocnița, jud. Dâmbovița,
Tel/Fax.: 0245680104,
e-mail: scoalaocnita@yahoo.com



Toate evidențele selecției (anunț și evaluare) vor fi centralizate și păstrate la coordonatorul proiectului, unde vor fi arhivate și păstrate 5 ani de la aprobarea raportului final.

Până la data de 14 martie 2024, Școala Gimnazială Ocnița, va afișa la sediu și va transmite participanților următoarea listă.

Nume si prenume cadru didactic selectat	Date de contact: Email, telefon	Fluxul la care participa (Țara, perioada, titlu)
---	------------------------------------	---

Participanții vor avea asigurate:

- Taxa de curs – 100% virată direct către furnizorul de curs
- Transport dus-întors (cost unitar conform bandă de distanță, Ghid Erasmus 2023 – 70-80% din sumă până la desfășurarea mobilității)
- Sprijin individual (sumele necesare acoperirii subzistenței) (cost unitar conform țării de destinație, Ghid Erasmus 2023 – 70-80% din sumă până la desfășurarea mobilității)

Restul sumelor pentru transport și sprijin individual (între 20 și 30%) se vor restitui după aprobarea raportului final (orizont de timp august 2024), în condițiile îndeplinirii aspectelor precizate în acordul de învățare.

După selecție, beneficiarul va participa obligatoriu la:

- Pregătirea generală
- Pregătirea lingvistică
- Pregătirea culturală și pedagogică

Și va semna declarația de disponibilitate și acordul de învățare.



ȘCOALA GIMNAZIALĂ OCNIȚA
Str. Principală, nr. 220, Ocnița, jud. Dâmbovița,
Tel/Fax.: 0245680104,
e-mail: scoalaocnita@yahoo.com



D. Standardele de calitate Erasmus+

I. Principii de bază

Incluziune și diversitate: organizațiile beneficiare trebuie să respecte principiile incluziunii și diversității în toate aspectele activităților lor. Organizațiile beneficiare trebuie să asigure condiții echitabile și egale pentru toți participanții.

Durabilitatea și responsabilitatea mediului: organizațiile beneficiare trebuie să promoveze un comportament responsabil și durabil din punct de vedere ecologic în rândul participanților lor. Organizațiile beneficiare ar trebui să utilizeze la maximum finanțarea oferită de Program pentru a sprijini mijloacele de călătorie durabile.

Educație digitală – inclusiv cooperarea virtuală, mobilitatea virtuală și mobilitatea mixtă: beneficiarul organizațiile ar trebui să utilizeze instrumente digitale și metode de învățare pentru a-și completa activitățile de mobilitate fizică și pentru a îmbunătăți cooperarea cu organizațiile partenere.

Participarea activă în rețeaua organizațiilor Erasmus: unul dintre obiectivele programului este acela de a sprijini dezvoltarea Spațiului european al educației. Organizațiile beneficiare ar trebui să încerce să devină membri activi ai rețelei Erasmus, de exemplu, găzduind participanți din alte țări sau participând la schimburi de bune practici și alte activități de contact organizate de agențiile naționale sau alte organizații.

II. Bun management al activităților de mobilitate

Integrarea rezultatelor activităților de mobilitate în organizație: organizațiile beneficiare trebuie să integreze rezultatele activităților de mobilitate implementate (de exemplu, cunoștințele dobândite de personal în dezvoltarea profesională) în activitatea lor obișnuită, pentru a beneficia organizația în ansamblu, personalul acesteia și cursanții.



ȘCOALA GIMNAZIALĂ OCNIȚA
Str. Principală, nr. 220, Ocnița, jud. Dâmbovița,
Tel/Fax.: 0245680104,
e-mail: scoalaocnita@yahoo.com

